

# ANTRAG

Eingangsvermerke

gem. § 90 Abs. 3 Sozialgesetzbuch VIII (SGB VIII) / Kinder- und Jugendhilfegesetz (KJHG)  
**auf Übernahme der Gebühren für den Besuch eines**

 **Kindergarten** **Hort** **Krippe**

Antragsteller (Name, Vorname)

Anschrift

ggf. vorheriger Wohnort

Datum des Zuzugs

Wurden dort bereits Leistungen bewilligt

 **Ja** **Nein**

Telefon

E-mail

**Die Hilfe wird benötigt ab**

## I. Angaben zum Antrag

### 1. Kinder, für die die Übernahme beantragt wird

	1. Kind	2. Kind
Name, Vorname		
Geburtsdatum, Ort		
Staatsangehörigkeit		
Einschulung ist vorgesehen für:		

**Sorgerecht:** **Eltern** **Mutter** **Vater**

2. Eltern der Kinder	Vater	Mutter
Name, Vorname		
Geburtsdatum		
Anschrift		
Staatsangehörigkeit		
Familienstand		
Arbeitgeber		
Entfernung Wohnung - Arbeit	einfach km	einfach km
Arbeitstage pro Woche:	Tage	Tage

### 3. Weitere Personen im Haushalt der Eltern (mit oder ohne Einkommen)

	Name, Vorname	Geb.Datum	Einkommen mtl.
1.			
2.			
3.			
4.			

**Ich beantrage hiermit, die Kindergarten-/Hort-/Krippengebühren zu übernehmen im**

Name der Kindertageseinrichtung	Kosten monatlich
	€
<b>! Bitte Bestätigung der Kindertageseinrichtung beifügen, dass Ihr Kind/Ihre Kinder diesen besucht/en und wie hoch die monatlichen Beiträge sind !</b>	

**Bitte unbedingt auch Rückseite ausfüllen und Unterschrift nicht vergessen!**

## II. Einkommen der Eltern oder des alleinerziehenden Elternteils

	Vater	Mutter
<input type="checkbox"/> Erwerbseinkommen monatlich netto	€	€
<input type="checkbox"/> Arbeitslosengeld monatlich	€	€
<input type="checkbox"/> Bürgergeld/Jobcenter monatlich	€	€
<input type="checkbox"/> Sozialhilfe (Asyl, Grundsicherung) monatlich	€	€
<input type="checkbox"/> Krankengeld kalendertäglich	€	€
<input type="checkbox"/> Rente monatlich	€	€
<input type="checkbox"/> Kindergeld monatlich	€	€
<input type="checkbox"/> Kindergeldzuschlag monatlich	€	€
<input type="checkbox"/> Kindesunterhalt monatlich	€	€
<input type="checkbox"/> Krippengeld (100,00 €) monatlich	€	€
<input type="checkbox"/> Elterngeld/Landeserziehungsgeld monatlich	€	€
<input type="checkbox"/> Unterhaltsvorschuss nach UVG monatlich	€	€
<input type="checkbox"/> Ehegattenunterhalt monatlich	€	€
<input type="checkbox"/> Einnahmen aus Vermietung/Verpachtung mtl.	€	€
<input type="checkbox"/> Zinserträge aus Kapitalvermögen monatlich	€	€
<input type="checkbox"/> Sonstige Einkünfte	€	€

## III. Kosten der Unterkunft

<input type="checkbox"/> Miete	€	<input type="checkbox"/> mit Heizung	<input type="checkbox"/> ohne Heizung
<input type="checkbox"/> Zinsbelastungen für Eigenheim monatlich	€		

### öffentliche Zuwendungen:

<input type="checkbox"/> Wohngeld monatlich	€	€
---	---	---

## IV. Besondere monatliche Belastungen

	Vater, Mutter, Kind(er)	
<input type="checkbox"/> Privathaftpflichtversicherung	€	€
<input type="checkbox"/> Hausratversicherung	€	€
<input type="checkbox"/> Unfallversicherung	€	€
<input type="checkbox"/> Krankenversicherung (falls nicht gesetzlich versichert!)	€	€
<input type="checkbox"/> private Altersvorsorge (keine Lebensversicherungen!)	€	€
<input type="checkbox"/> Beiträge zu Berufsverbänden	€	€
<input type="checkbox"/> Grundsteuer	€	€
<input type="checkbox"/> Wassergeld, Kanalgebühren	€	€
<input type="checkbox"/> Abfallbeseitigungsgebühren	€	€
<input type="checkbox"/> Brandversicherung	€	€
<input type="checkbox"/> Kosten für Kaminkehrer	€	€
<input type="checkbox"/> Anschaffungsdarlehen (Bitte Verwendung mitteilen!)	€	€
Verwendungszweck:		
<input type="checkbox"/> Unterhaltszahlungen	€	€
<input type="checkbox"/> Sonstiges	€	€

## V. Erklärung

Ich/wir versichere/n die Richtigkeit und Vollständigkeit meiner/unsere Angaben. Ich/wir weiß/wissen, dass falsche Angaben oder das vorsätzliche Verschweigen von rechtserheblichen Tatsachen im Sinne des § 263 Strafgesetzbuch strafbar sind und verfolgt werden können sowie dass zu Unrecht gewährte Leistungen zurückerstattet werden müssen.

Ich/wir verpflichte/n mich/uns dem Kreisjugendamt Kulmbach **folgende Änderungen** in den familiären und wirtschaftlichen Verhältnissen während des Hilfebezuges **unaufgefordert** und **unverzüglich** mitzuteilen (§ 60 Sozialgesetzbuch I):

- Wechsel der **Anschrift/Wohnort**
- Veränderung der **Einkommens-** und **Familienverhältnisse**
- **Austritt** des Kindes aus der **Tageseinrichtung**
- **Wechsel der Tageseinrichtung/Änderungen der Buchungszeiten**

➔ **Dies gilt im Besonderen auch für Anträge auf andere Sozialleistungen nach Einreichen dieses Antrages.**

Ich bin/wir sind damit einverstanden, dass das Sozialamt, die Unterhaltsvorschusskasse, die Familienkasse, die Agentur für Arbeit, das Jobcenter und die staatliche Wohngeldstelle Auskünfte erteilen.

Ich bin/wir sind ebenfalls damit einverstanden, dass die vom Kreisjugendamt Kulmbach zu erbringenden Leistungen direkt an den Einrichtungsträger gezahlt werden und die Kindertageseinrichtung einen Abdruck der Bewilligung erhält.

Ich bin/wir sind damit einverstanden dass die personenbezogenen Daten vom Kreisjugendamt Kulmbach in erforderlichen Umfang erhoben, verarbeitet und gespeichert werden.

Auf das beigefügte Merkblatt für die Informationen nach Art. 13 Datenschutzgrundverordnung (DSGVO) wird hingewiesen.

Ort, Datum

Unterschrift des Antragsstellers

<p style="text-align: center;"><b>Informationen nach Art. 13 DSGVO bei einer Erhebung von Daten bei der betroffenen Person</b></p>
--

**1. Bezeichnung der Verarbeitungstätigkeit**

Übernahme der Gebühren für den Besuch einer Tageseinrichtung gem. § 90 Absatz 3 Sozialgesetzbuch VIII (SGB VIII)

Grundsätzliche Informationen zum Datenschutz finden Sie unter

<https://www.landkreis-kulmbach.de/kontakt/datenschutz/>

**2. Name und Kontaktdaten des Verantwortlichen**

Verantwortlich für die Datenerhebung ist das

Landratsamt Kulmbach

Jugend und Familie

Konrad-Adenauer-Straße 5

95326 Kulmbach

Telefon: +49 (0) 9221 707 0

E-Mail: [poststelle@landkreis-kulmbach.de](mailto:poststelle@landkreis-kulmbach.de)

**3. Kontaktdaten der Datenschutzbeauftragten**

Landratsamt Kulmbach

Behördlicher Datenschutzbeauftragter

Konrad-Adenauer-Straße 5

95326 Kulmbach

Telefon: +49 (0) 9221 707 315

E-Mail: [datenschutz@landkreis-kulmbach.de](mailto:datenschutz@landkreis-kulmbach.de)

**4. Zwecke und Rechtsgrundlagen der Verarbeitung**

**4a) Zwecke der Verarbeitung:**

Bearbeitung des Antrags auf Gebührenübernahme für den Besuch einer Tageseinrichtung

**4b) Rechtsgrundlagen der Verarbeitung:**

Art. 6 Abs. 1 Buchstabe e, Abs. 2, Abs. 3 Satz 3 DSGVO in Verbindung mit §§ 61 bis 67 SGB VIII

**5. Empfänger oder Kategorien von Empfängern der personenbezogenen Daten**

Zur Erfüllung unserer gesetzlichen Aufgaben übermitteln wir im Einzelfall je nach Sachlage die erforderlichen Daten an andere Behörden oder Stellen. Unterliegen die Daten der Schweigepflicht, dürfen diese nur unter den gesetzlichen Voraussetzungen der §§ 203 StGB, 65 SGB VIII übermittelt werden (z. B. mit Ihrer Einwilligung).

**6. Dauer der Speicherung der personenbezogenen Daten**

Wir speichern Ihre Daten nur solange wir sie zur Erfüllung unserer gesetzlichen Aufgaben benötigen. Die Daten werden zehn Jahre aufbewahrt und anschließend gelöscht.

## **7. Betroffenenrechte**

Die Datenschutz-Grundverordnung räumt Ihnen folgende Rechte ein:

- Sie haben das Recht Auskunft über die zu Ihrer Person gespeicherten Daten zu erhalten (Art. 15 DSGVO).
- Sollten unrichtige personenbezogene Daten verarbeitet werden, steht Ihnen ein Recht auf Berichtigung zu (Art. 16 DSGVO).
- Liegen die gesetzlichen Voraussetzungen vor, so können Sie die Löschung oder Einschränkung der Verarbeitung verlangen sowie Widerspruch gegen die Verarbeitung einlegen (Art. 17, 18 und 21 DSGVO).
- Sollten Sie von Ihren oben genannten Rechten Gebrauch machen, prüfen wir, ob die gesetzlichen Voraussetzungen hierfür erfüllt sind.
- Weiterhin besteht ein Beschwerderecht beim Bayerischen Landesbeauftragten für den Datenschutz.

## **8. Widerrufsrecht bei Einwilligung**

Sie können Ihrer Einwilligung in diese Verarbeitung jederzeit für die Zukunft widerrufen. Die Rechtmäßigkeit der aufgrund der Einwilligung bis zum Widerruf erfolgten Datenverarbeitung wird durch diesen nicht berührt.

## **9. Pflicht zur Angabe der Daten**

Ihre Angaben sind freiwillig. Wenn Sie keine oder keine vollständigen Angaben machen, können wir Ihren Antrag nicht oder nicht richtig bearbeiten. Das könnte dazu führen, dass Ihr Antrag nicht bewilligt werden kann.

## Bestätigung für Kindertageseinrichtung

Das Kind \_\_\_\_\_, geb. \_\_\_\_\_ besucht

ab \_\_\_\_\_ die Einrichtung \_\_\_\_\_

als  Krippenkind  
 Kindergartenkind  
 Hortkind

Der gesamte Elternbeitrag in Höhe von \_\_\_\_\_ € (ohne staatlicher Zuschuss oder Krippengeld) setzt sich wie folgt zusammen:

Grundbetrag \_\_\_\_\_ € für diese Stunden: \_\_\_\_\_

Geschwisterermäßigung, wenn ja, in Höhe von \_\_\_\_\_ €

Spielgeld: \_\_\_\_\_ €

Essensgeld: \_\_\_\_\_ €

Getränkergeld: \_\_\_\_\_ €

Hygienegeld: \_\_\_\_\_ €

Servicegeld: \_\_\_\_\_ €

Sonstiges: \_\_\_\_\_ €

Ferienbuchung mtl. (Hort) \_\_\_\_\_ € für diese Stunden:

\_\_\_\_\_

Es wird gewährt:

- staatlicher Zuschuss ab drei Jahre (100,00 €)  
 Krippengeld (100,00 €)

Ort, Datum

Unterschrift und Stempel der Einrichtung